CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA PER CLIENTI PROFESSIONALI (B2B)

TAP STOCKAGE Y MANUTENCIÓN IBERICA, S.L. – TAP SHOP

Articolo 1. Oggetto e ambito di applicazione

Le presenti Condizioni Generali di Vendita (di seguito le «CGV») disciplinano le vendite di Prodotti effettuate attraverso il sito web https://www.tap-shop.it (di seguito il «Sito») tra:

TAP STOCKAGE Y MANUTENCIÓN IBERICA, S.L., con sede legale in Avenida Jacarandas, n. 2, piano 9, ufficio 926, 46100 Burjassot (Valencia), Spagna, con numero di identificazione fiscale (NIF) B64499031, iscritta al Registro delle Imprese di Valencia, tomo 10.091, libro 7.373, folio 59, sezione 8, scheda V-169666, iscrizione 2, indirizzo e-mail info@tap-iberica.com (di seguito il «Venditore»);

e qualsiasi persona fisica o giuridica che agisca nell'ambito della propria attività imprenditoriale o professionale (di seguito il «Cliente»).

Le presenti CGV si applicano esclusivamente alle vendite tra professionisti effettuate attraverso il Sito, nei territori di consegna abilitati.

Le presenti CGV prevalgono sulle condizioni generali di acquisto del Cliente, salvo espressa accettazione scritta da parte del Venditore.

Le vendite ai consumatori saranno disciplinate dalle Condizioni Generali di Vendita B2C.

Articolo 2. Accettazione delle CGV

Il Cliente dichiara di aver letto e accettato espressamente le presenti CGV prima di confermare il proprio Ordine mediante il meccanismo previsto sul Sito web.

La conferma dell'Ordine tramite l'apposita procedura sul Sito comporta l'accettazione espressa e senza riserve delle presenti CGV.

Le CGV applicabili saranno quelle in vigore alla data dell'Ordine.

Articolo 3. Prodotti

3.1. Descrizione dei Prodotti

Le caratteristiche essenziali dei Prodotti sono riportate sul Sito. Le informazioni tecniche, le descrizioni, le indicazioni d'uso e le immagini sono forniti a titolo indicativo.

Spetta al Cliente verificare l'idoneità dei Prodotti rispetto alle proprie esigenze, alle specifiche tecniche e ai requisiti normativi applicabili.

Il Venditore si riserva il diritto di modificare, ritirare o aggiornare qualsiasi Prodotto.

Alcuni Prodotti potranno essere offerti esclusivamente su richiesta o in quantitativi limitati per Ordine, per ragioni logistiche o di sicurezza.

3.2. Prodotti disponibili per il noleggio

I Prodotti presentati come disponibili per il noleggio non potranno essere noleggiati online.

Qualsiasi noleggio comporterà la predisposizione di un preventivo separato e l'accettazione delle Condizioni Generali di Noleggio applicabili.

Articolo 4. Prezzi, codici promozionali e tariffe personalizzate

4.1. Prezzi applicabili

I prezzi sono indicati in euro, IVA esclusa e spese di spedizione escluse.

Le imposte, le spese di trasporto e gli altri costi applicabili saranno indicati prima della conferma definitiva dell'Ordine.

I prezzi applicabili sono quelli visualizzati al momento della conferma dell'ordine.

4.2. Tariffe personalizzate

Alcune categorie di Clienti potranno beneficiare di condizioni tariffarie specifiche (ad esempio, clienti strategici, accordi quadro, affidamenti commerciali approvati e sconti, ecc.).

Quando il Cliente accede al proprio Account, i prezzi visualizzati tengono conto, ove applicabile, delle condizioni tariffarie a lui riservate.

In assenza di accesso all'Account, i prezzi visualizzati sono quelli pubblici.

4.3. Promozioni e codici promozionali

Il Venditore potrà proporre promozioni o pubblicare codici promozionali.

Questi saranno applicabili alle condizioni comunicate al Cliente e non saranno cumulabili tra loro, salvo diversa indicazione.

Articolo 5. Ordini

5.1. Creazione di un Account professionale

Per effettuare un Ordine sul Sito, il Cliente dovrà creare un Account professionale fornendo i propri dati identificativi, tra cui la ragione sociale, l'indirizzo, il numero di identificazione fiscale e, ove applicabile, il numero di partita IVA intracomunitaria.

Un amministratore designato dal Cliente potrà gestire gli accessi, creare o eliminare utenti interni e definire le regole di utilizzo dell'Account.

Il Venditore non potrà essere ritenuto responsabile di un utilizzo scorretto o fraudolento da parte di un utente autorizzato.

5.2. Effettuazione dell'ordine

Il Cliente seleziona i Prodotti e conferma l'ordine secondo la procedura visualizzata.

Prima della conferma, un riepilogo consente al Cliente di verificare i dettagli del proprio Ordine e il prezzo totale.

L'Ordine sarà considerato definitivo a seguito della conferma da parte del Cliente.

5.3. Conferma dell'ordine

La vendita non sarà considerata perfezionata fino alla conferma dell'Ordine da parte del Venditore e, ove applicabile, all'effettivo incasso del pagamento o all'approvazione di un credito commerciale.

Il Venditore potrà rifiutare un Ordine che presenti anomalie (ad esempio quantità insolite, sospetto di frode, incongruenze nell'indirizzo, precedenti mancati pagamenti, ecc.).

Articolo 6. Disponibilità dei Prodotti

I Prodotti sono offerti nei limiti delle scorte disponibili.

In caso di indisponibilità successiva all'Ordine, il Venditore proporrà, a scelta del Cliente:

- un termine di consegna prorogato;
- un Prodotto equivalente;
- oppure il rimborso del Prodotto interessato.

Non potrà essere richiesto al Venditore alcun indennizzo aggiuntivo, salvo disposizioni imperative di legge contrarie.

Articolo 7. Pagamento — rifiuto — sicurezza

7.1. Metodi di pagamento

Salvo accordo specifico, gli Ordini saranno pagati:

- mediante pagamento immediato al momento dell'Ordine, utilizzando i metodi proposti sul Sito (quali carta di pagamento, SEPA, portafogli elettronici, ecc.);
- oppure mediante fattura, per i Clienti che dispongano di un affidamento commerciale approvato.

7.2. Termini di pagamento

Salvo condizioni particolari concordate per iscritto, le fatture saranno pagabili entro 30 giorni di calendario, conformemente alla Ley 3/2004, del 29 dicembre, recante misure di lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

7.3. Ritardo nel pagamento

In caso di ritardo nel pagamento, saranno automaticamente esigibili, senza necessità di preventiva messa in mora, gli interessi di mora previsti dalla Ley 3/2004, del 29 dicembre, nonché l'indennizzo forfettario di 40 euro per le spese di recupero del credito e, ove applicabile, gli ulteriori costi di recupero debitamente documentati.

Il Venditore potrà inoltre sospendere l'accettazione di nuovi Ordini e, nei casi consentiti dalla legge, l'esecuzione degli Ordini in sospeso.

7.4. Rifiuto del pagamento

Se un pagamento viene rifiutato, l'Ordine sarà automaticamente annullato qualora il Cliente non fornisca un altro metodo di pagamento accettato dal Venditore.

Articolo 8. Credito commerciale — Solvibilità — Assicurazione del credito

8.1. Credito commerciale concesso al Cliente

Il Venditore potrà concedere al Cliente un affidamento commerciale che gli consenta di pagare determinati Ordini a termine.

La concessione dell'affidamento commerciale è rimessa alla valutazione del Venditore, eventualmente basata sull'analisi della solvibilità del Cliente e sulle informazioni comunicate da una compagnia di assicurazione del credito.

Il Venditore potrà concedere, ridurre, sospendere o revocare l'affidamento commerciale in qualsiasi momento e senza preavviso, in funzione dell'evoluzione del rischio percepito.

8.2. Sospensioni e restrizioni

In caso di:

- informazioni finanziarie sfavorevoli;
- ritardi nei pagamenti;
- superamento del fido commerciale concesso;
- oppure rifiuto della copertura da parte dell'assicuratore del credito;

il Venditore potrà adottare, nei limiti consentiti dalla normativa applicabile e dalle condizioni contrattuali, le seguenti misure:

- sospendere qualsiasi consegna;
- richiedere un pagamento anticipato;
- annullare gli Ordini in attesa di consegna;
- oppure ridurre i quantitativi accettati.

8.3. Assicurazione del credito

Il Cliente è informato che determinate decisioni (quali l'accettazione o il rifiuto di un credito commerciale, la limitazione delle quantità o la modifica dei termini di pagamento) potranno derivare da:

- raccomandazioni di un assicuratore del credito;
- revoca della copertura assicurativa;
- una valutazione di aggravamento del rischio.

Tali decisioni non potranno dare luogo ad alcun indennizzo.

Articolo 9. Fatturazione — Indicazioni obbligatorie — Fatturazione elettronica

9.1. Emissione delle fatture

Le fatture saranno intestate e inviate ai recapiti di fatturazione indicato dal Cliente al momento della creazione dell'Account o dell'effettuazione dell'Ordine.

Conterranno tutte le indicazioni obbligatorie previste dalla normativa applicabile.

Il Cliente sarà l'unico responsabile dell'esattezza delle informazioni trasmesse, quali ragione sociale, indirizzo, numero di partita IVA intracomunitaria, identificazione dell'ufficio contabilità, ecc.

Eventuali errori nei dati forniti dal Cliente non potrà posticipare la scadenza del pagamento.

9.2. Trasmissione delle fatture

Le fatture saranno emesse e trasmesse conformemente alla normativa spagnola applicabile in materia di fatturazione elettronica, quando obbligatoria. Il Cliente fornirà i dati necessari per la loro corretta emissione e ricezione.

9.3. Contestazione delle fatture

Qualsiasi contestazione relativa a una fattura dovrà essere comunicata per iscritto al Venditore nel più breve tempo possibile, indicando i motivi della contestazione.

L'esistenza di una contestazione non sospenderà il pagamento degli importi non contestati.

Articolo 10. Consegna

10.1. Zone di consegna

Le consegne saranno effettuate nelle zone geografiche indicate sul Sito web al momento dell'ordine (ad esempio penisola, isole, altri territori o Paesi eventualmente proposti).

10.2. Modalità di consegna

I Prodotti saranno consegnati all'indirizzo indicato dal Cliente al momento dell'ordine.

Le modalità di consegna (quali corriere, consegna a domicilio, consegna presso un punto di ritiro, ecc.) saranno specificate al momento della scelta della modalità di trasporto.

10.3. Tempi di consegna

I tempi di consegna saranno comunicati a titolo indicativo.

Il superamento di un termine non potrà comportare alcuna penale, annullamento o indennizzo, salvo diverso accordo scritto o disposizione imperativa di legge applicabile.

10.4. Ricezione

Il Cliente dovrà verificare la conformità dei Prodotti al momento della ricezione e annotare eventuali contestazioni specifiche e motivate sul documento di trasporto.

Articolo 11. Trasferimento della proprietà e dei rischi

Salvo diverso accordo scritto, i rischi relativi ai Prodotti saranno trasferiti al Cliente al momento della consegna al vettore incaricato della spedizione.

Il Venditore conserverà la proprietà dei Prodotti fino al pagamento integrale del prezzo, fatte salve le disposizioni imperative applicabili.

Articolo 12. Assenza del diritto di recesso

Salvo disposizioni imperative di legge contrarie, i Clienti che agiscono nell'ambito della propria attività professionale non dispongono di un diritto di recesso per gli Ordini effettuati sul Sito web.

Articolo 13. Garanzie

I Prodotti saranno soggetti alle garanzie legali applicabili e, ove previste, alle garanzie commerciali offerte dal Venditore o dal produttore.

Sono esclusi dalla garanzia:

- la normale usura;
- i danni derivanti da un'installazione inadeguata;
- un utilizzo non conforme;
- una conservazione inadeguata;
- una modifica o un intervento non autorizzato.

La garanzia è limitata, a scelta del Venditore, alla sostituzione, alla riparazione o al rimborso del Prodotto.

Articolo 14. Servizio post-vendita — Reclami

Il Cliente dovrà comunicare al Venditore qualsiasi reclamo relativo ai Prodotti nel più breve tempo possibile dopo la loro ricezione, indicando la

natura del reclamo e fornendo, ove necessario, i relativi documentazione a supporto:

- Tramite e-mail: info@tap-iberica.com
- Tramite posta: TAP IBERICA Av. Jacarandas 2 Piso 9 Oficina 926 – 46100 Burjassot - Valencia
- Oppure tramite il modulo di contatto del Sito web.

Articolo 15. Recensioni online

Il Cliente potrà pubblicare una recensione sui Prodotti acquistati.

Le recensioni saranno sottoposte a moderazione al fine di verificarne la conformità alla legge e alle regole di utilizzo.

I criteri di ordinamento delle recensioni saranno indicati sul Sito web.

Non sarà riconosciuto alcun corrispettivo per la pubblicazione di una recensione.

Le modalità di pubblicazione e moderazione saranno specificate nelle CGU.

Articolo 16. Responsabilità

Nei limiti consentiti dalla normativa applicabile, la responsabilità complessiva del Venditore derivante da un Ordine sarà limitata all'importo, IVA esclusa, effettivamente pagato dal Cliente per tale Ordine.

Il Venditore non potrà essere ritenuto responsabile di danni indiretti, quali:

- interruzione dell'attività;
- perdita di dati;
- danno commerciale;
- mancato guadagno.

Le limitazioni sopra indicate non si applicheranno nei casi in cui la responsabilità non possa essere esclusa o limitata conformemente alla normativa applicabile.

Articolo 17. Dati personali

I dati personali dei referenti del Cliente saranno trattati conformemente all'Informativa sulla privacy di TAP SHOP IBERICA disponibile sul Sito web.

Il Cliente si impegna a informare i propri dipendenti del trattamento dei loro dati.

Articolo 18. Risoluzione delle controversie

Le Parti si impegnano a tentare di risolvere in via amichevole qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione delle presenti CGV.

Salvo disposizioni imperative di legge contrarie, le Parti si sottopongono espressamente alla competenza dei Tribunali di Valencia per la risoluzione delle controversie derivanti dalle presenti CGV.

Articolo 19. Legge applicabile

Le presenti CGV saranno disciplinate dal diritto spagnolo, fatte salve le disposizioni imperative applicabili.

Nelle compravendite internazionali di merci, le Parti convengono di escludere espressamente l'applicazione della Convenzione delle Nazioni Unite sui contratti di compravendita internazionale di merci, dell'11 aprile 1980.